

**Частное образовательное учреждение высшего образования
"Ростовский институт защиты предпринимателя"**

(г. Ростов-на-Дону)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
Паршина А.А.

**Нормативно-правовое обеспечение образования
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Учебный план	z44.03.01_ЗФО_2023_НО.plx 44.03.01 Педагогическое образование		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	180	Виды контроля на курсах:	
в том числе:		зачеты 2	
аудиторные занятия	8		
самостоятельная работа	170		
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0,1		
часов на контроль	1,9		

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8,1	8,1	8,1	8,1
Сам. работа	170	170	170	170
Часы на контроль	1,9	1,9	1,9	1,9
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.п.н., Доцент, Гавриленко Е.Р.

Рецензент(ы):
Директор, Бакуленко О.Л.

Рабочая программа дисциплины
Нормативно-правовое обеспечение образования

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:
44.03.01 Педагогическое образование
утвержденного учёным советом вуза от 29.06.2023 протокол № 35.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Гражданско-правовые дисциплины

Протокол от 31.05.2023 г. № 10

Зав. Кафедрой Куликова Т.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	формирование у обучающихся целостной системы знаний о государстве и праве, об основах конституционного, административного, уголовного, гражданского, семейного и трудового права, развитие навыков толкования и применения норм права в образовательной сфере деятельности; формирование профессионального правового мировоззрения, то есть осмысления норм права как явления действительности и как сферы профессиональной деятельности педагога
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Введение в профессию и основы планирования педагогической карьеры	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Ознакомительная практика	
2.2.2	Правовые основы защиты инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
2.2.3	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
2.2.4	Педагогическая практика	
2.2.5	Предшкольное образование	
2.2.6	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.7	Преддипломная практика	
2.2.8	Технологическая (проектно-технологическая) практика	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:	
3.1 Знать	
	-основные понятия образовательного права; -основные законодательные и нормативные акты в области образования; -структуру и виды нормативных правовых актов, регламентирующих организацию образовательного процесса; -основные правовые акты международного образовательного законодательства; -особенности правового регулирования образовательной деятельности; -основные принципы формирования нормативно-правового обеспечения образования
3.2 Уметь	
	-использовать полученные знания в образовательной практике и своей трудовой деятельности; -использовать полученные знания для оказания практической правовой помощи ребенку в области социальной защиты, осуществления сотрудничества с органами правопорядка и социальной защиты населения
3.3 Владеть	
	-нормативно-правовой культурой.
	УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	УК-2.1: Проводит анализ поставленной цели и определяет совокупность задач, обеспечивающих ее достижение
	цели и задачи
	свободно анализ цели и задач
	свободно и уверенно анализ цели и задач
	проводить анализ поставленной цели
	свободно проводить анализ поставленной цели и определять совокупность задач
	свободно и уверенно проводить анализ поставленной цели и определять совокупность задач
	анализом поставленной цели и задач
	свободно анализом поставленной цели и определением совокупности задач
	свободно и уверенно анализом поставленной цели и определением совокупности задач, обеспечивающих ее достижение
	УК-2.2: Выбирает оптимальные способы, модели и принципы для принятия экономически обоснованных решений в условиях имеющихся ресурсов и ограничений
	способы, модели и принципы решений
	свободно способы, модели и принципы обоснованных решений
	свободно и уверенно способы, модели и принципы обоснованных решений
	выбирать способы, модели и принципы обоснованных решений

свободно выбирать способы, модели и принципы для принятия экономически обоснованных решений
свободно и уверенно выбирать способы, модели и принципы для принятия экономически обоснованных решений
оптимальными способами, моделями и принципами обоснованных решений
свободно оптимальными способами, моделями и принципами для принятия экономически обоснованных решений
свободно и уверенно оптимальными способами, моделями и принципами для принятия экономически обоснованных решений в условиях имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.3: Применяет нормативно-правовую базу для решения поставленных задач
нормативно-правовую базу
свободно нормативно-правовую базу для решения задач
свободно и уверенно нормативно-правовую базу для решения задач
применять нормативно-правовую базу
свободно применять нормативно-правовую базу для поставленных задач
свободно и уверенно применять нормативно-правовую базу для поставленных задач
применением нормативно-правовой базы
свободно применением нормативно-правовой базы для решения поставленных задач
свободно и уверенно применением нормативно-правовой базы для решения поставленных задач

УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
УК-10.1: Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
УК-10.2: Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе
УК-10.3: Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции

ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-1.1: Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства
сущность развития образовательной системы Российской Федерации
свободно сущность направлений развития образовательной системы Российской Федерации
свободно и уверенно сущность направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов
понимать законы
свободно понимать нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи
свободно и уверенно понимать нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи
пониманием нормативной базы
свободно пониманием федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, среднего общего, среднего профессионального образования
свободно и уверенно пониманием федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка
ОПК-1.2: Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности
нормативно-правовые акты
свободно основные нормативно-правовые акты в сфере образования
свободно и уверенно основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики
применять нормативно-правовые акты
свободно применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования
свободно и уверенно применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики
основными нормативно-правовыми актами в сфере образования
свободно основными нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормы профессиональной этики

свободно и уверенно основными нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормы профессиональной этики,обеспечивая конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений
ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК-7.1: Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося
нормативно-правовые акты в сфере образования
свободно нормативно-правовые акты в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения
свободно и уверенно нормативно-правовые акты в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения
взаимодействовать с родителями обучающихся
свободно взаимодействовать с родителями (законными представителями) обучающихся
свободно и уверенно взаимодействовать с родителями (законными представителями) обучающихся учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования
требованиями нормативно-правовых актов в сфере образования
свободно требованиями нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения
свободно и уверенно требованиями нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося
ОПК-7.2: Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
что такое взаимодействие
свободно взаимодействие со специалистами
свободно и уверенно взаимодействие со специалистами в рамках консилиума
взаимодействовать со специалистами
свободно взаимодействовать со специалистами в рамках консилиума
свободно и уверенно взаимодействовать со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
взаимодействием со специалистами
свободно взаимодействием со специалистами в рамках консилиума
свободно и уверенно взаимодействием со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
ОПК-7.3: Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др
представителей организаций образования
свободно представителей организаций образования, социальной и духовной сферы
свободно и уверенно представителей организаций образования, социальной и духовной сферы
взаимодействовать с представителями организаций образования
свободно взаимодействовать с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ
свободно и уверенно взаимодействовать с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ
взаимодействием организаций образования
свободно взаимодействием организаций образования, социальной и духовной сферы
свободно и уверенно взаимодействием организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Право на образование в системе прав и свобод человека. Правовое регулирование отношений в области образования /Тема/	2	0				
1.2	/Лек/	2	1	ОПК-1.1 УК-2.1 ОПК-7.1	Л2.1		
1.3	/Ср/	2	20	ОПК-1.1 УК-2.1 ОПК-7.1	Л2.1		

1.4	Правовые аспекты государственной политики и управленческих отношений в области образования /Тема/	2	0				
1.5	/Лек/	2	1	ОПК-1.1 УК-2.1 ОПК-7.1	Л2.1		
1.6	/Ср/	2	20	ОПК-1.1 УК-2.1 ОПК-7.1	Л2.1		
1.7	Правовой статус образовательной организации /Тема/	2	0				
1.8	/Лек/	2	1	ОПК-1.1 УК-2.1 ОПК-7.1	Л2.1		
1.9	/Ср/	2	20	ОПК-1.1 УК-2.1 ОПК-7.1	Л2.1		
1.10	/Пр/	2	0,5	ОПК-1.1 УК-2.1 ОПК-7.1	Л2.1		
1.11	Государственная регламентация и контроль в сфере образования /Тема/	2	0				
1.12	/Лек/	2	1	ОПК-1.1 УК-2.1 ОПК-7.1	Л2.1		
1.13	/Ср/	2	20	ОПК-1.1 УК-2.1 ОПК-7.1	Л2.1		
1.14	/Пр/	2	1	ОПК-1.1 УК-2.1 ОПК-7.1	Л2.1		
1.15	Правовая регламентация образовательного процесса /Тема/	2	0				
1.16	/Ср/	2	20	ОПК-1.1 УК-2.1 ОПК-7.1	Л2.1		
1.17	/Пр/	2	0,5	ОПК-1.1 УК-2.1 ОПК-7.1	Л2.1		
1.18	Субъекты учебной и научной деятельности в системе образования. Образовательные правоотношения /Тема/	2	0				
1.19	/Ср/	2	20	ОПК-1.1 УК-2.1 ОПК-7.1	Л2.1		
1.20	/Пр/	2	1	ОПК-1.1 УК-2.1 ОПК-7.1	Л2.1		
1.21	Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере образования Экономическая деятельность и финансовое обеспечение в сфере образования /Тема/	2	0				
1.22	/Ср/	2	25				
1.23	/Пр/	2	0,5				
1.24	Юридическая ответственность в сфере образования /Тема/	2	0				
1.25	/Ср/	2	25				

1.26	/Пр/	2	0,5			
1.27	/ИКР/	2	0,1			
1.28	/Зачёт/	2	1,9			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Предмет, цели и задачи учебного курса «Нормативно-правовое обеспечение образования».
2. Конституция Российской Федерации как основа правового регулирования взаимоотношений в сфере образования.
3. Цели, задачи и приоритетные направления модернизации российского образования.
4. Федеральный закон «Об образовании в РФ» о принципах и задачах государственной политики в образовании.
5. Задачи законодательства Российской Федерации в области образования.
6. Основные законодательные акты в области образования, перспективы функционирования и развития системы образования в Российской Федерации. Региональный уровень.
7. Организационно-правовые основы деятельности образовательного учреждения, его типовое положение и устав. Требования к уставу образовательного учреждения.
8. Федеральный закон «Об образовании в РФ» о системе образования, требованиях к содержанию и организации образовательного процесса.
9. Права и обязанности участников образовательного процесса.
10. Тарифно-квалификационная характеристика, положение об аттестации педагогических и управленческих кадров образования, положение об оплате труда, о социальных гарантиях и льготах педагогических работников.
11. Особенности правового регулирования деятельности работников, совмещающих работу с обучением, в Трудовом кодексе РФ и РТ.
12. Семейный кодекс РФ о правах и обязанностях родителей по воспитанию и образованию детей и защите их прав и интересов.
13. Основное содержание Конвенции о правах ребенка.
14. Структура и основные понятия Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
15. Основные направления обеспечения защиты прав и законных интересов ребенка в России.
16. Сущность государственных минимальных социальных стандартов основных показателей качества жизни детей в Российской Федерации.
17. Региональная система профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
18. Основные правовые акты международного образовательного законодательства.
19. Нормативно-правовые акты систем образования стран СНГ.
20. Основные задачи модернизации педагогического образования. Программа модернизации педагогического образования.
21. Принципы государственной политики в области образования.
22. Конституция РФ как основа правового регулирования сферы образования.
23. Общая характеристика законодательства об образовании.
24. Понятия предмет и метод образовательного права.
25. Образовательные правоотношения.
26. Конвенция о правах ребенка и ее основные положения.
27. Законодательство Российской Федерации как инструмент защиты прав ребенка.
28. Сотрудничество образовательных учреждений с органами правопорядка и социальной защиты населения.
29. Источники законодательства об образовании.
30. Субъекты образовательного права.
31. Право на образование: проблемы его реализации.
32. Правовая регламентация приема в образовательное учреждение.
33. Правовой статус образовательного учреждения и образовательной организации.
34. Права и обязанности учащихся образовательных учреждений.
35. Основные законодательные акты в сфере образования.
36. Смежные законодательные акты, затрагивающие область образования.
37. Структура нормативно-правового и научно-методического обеспечения сферы образования.
38. Автономия образовательных учреждений.
39. Права и обязанности, ответственность образовательных учреждений перед личностью, обществом и государством.
40. Правовые основы создания информационно-аналитического обеспечения образования.
41. Специфика образовательных отношений. Понятие образовательного права.
42. Общая характеристика зарубежных образовательных систем.
43. Общая характеристика международных правовых актов.
44. Структура системы государственного контроля в сфере образования. Лицензирование, аттестация, аккредитация.
45. Материальные и правовые гарантии на образование.
46. Классификация образовательных учреждений по их организационно-правовой форме.
47. Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере образования.
48. Понятие образовательной услуги. Платность дополнительных образовательных услуг в государственных и муниципальных учреждениях.

5.2. Темы письменных работ

Задача 1. Родителям выпускника основной школы руководитель ОУ отказал в приеме документов в 10 класс.

Вопросы:

1. Какие законодательные акты регулируют решение данного вопроса?
2. Правомерны ли действия руководителя школы?
3. Каковы действия родителей в данной ситуации?

Задача 2. Студентам было отказано в возможности использования библиотечных фондов муниципальной библиотеки на бесплатной основе, мотивируя тем, что в их вузе имеется свой читальный зал.

Вопросы:

1. Правомерен ли отказ администрации библиотеки (требование оплатить услуги)?
2. Какие документы регулируют возникшую ситуацию?
3. Каковы действия студентов?

Задача 3. Семья иностранцев переехала на постоянное место жительства в Россию. Родители подали документы в один из государственных вузов с целью разрешить участвовать их сыну в конкурсном отборе на обучение в данном учреждении. В приемной комиссии им отказали.

Вопросы:

1. Какие документы регламентируют данную ситуацию?
2. Правомерен ли был отказ со стороны приемной комиссии вуза?
3. Предложите вариант решения данной ситуации.

Задача 4. Специалист с высшим образованием, окончивший один из столичных вузов, ищет работу в Казахстане. Ему отказывают в предоставлении рабочего места, согласно его образовательному уровню, предлагают подтвердить эквивалентность диплома в одном из местных вузов.

Вопросы:

1. Правомерно ли требование администрации предприятия о подтверждении эквивалентности в одном из местных вузов диплома о высшем образовании, который специалист получил в России?
2. На основании каких законодательных документов осуществляется решение данного вопроса?
3. Каковы действия специалиста с высшим образованием в данной ситуации?

Задача 5. Учитель подавал документы в региональную аттестационную комиссию для присвоения высшей квалификационной категории по должности «учитель». Секретарь аттестационной комиссии потребовала от учителя удостоверение о повышении квалификации. Учитель ответил, что он повышал квалификацию 6 лет назад. Секретарь отказалась принять документы учителя.

Вопросы:

1. Правомерны ли требования секретаря?
2. Какими нормативными документами руководствуется секретарь комиссии?

Задача 6. Ребенок часто пропускает занятия в школе. Администрация школы неоднократно обращалась к родителям с просьбой обеспечить посещение ребенком образовательного учреждения. Родители не реагировали на предъявляемые требования.

Вопросы:

1. Кто является заинтересованным ответственным лицом в решении данной ситуации?
2. Какими документами необходимо руководствоваться администрации школы?
3. Каковы дальнейшие действия администрации школы?

Задача 7. Несовершеннолетний, находясь в ночное время в развлекательном учреждении, совершил правонарушение.

Вопросы:

1. Какие документы регламентируют пребывание ребенка в общественных местах в ночное время без сопровождения взрослых?
2. Как должна реагировать администрация развлекательного учреждения?
3. Какую ответственность несут родители за правонарушение несовершеннолетних?

Задача 8. Родители отказались от посещения основной школы ребенком-инвалидом, ссылаясь на определенные трудности и отсутствие необходимости получения ребенком образования. Администрация школы настаивала на организации обучения на дому на платной основе.

Вопросы:

1. Правомерны ли действия родителей?
2. Какими документами руководствовалась администрация, делая такие предложения родителям?
3. Каковы пути решения данной проблемы?

5.3. Фонд оценочных средств

1. Задачи законодательства Российской Федерации в области образования: разграничение компетенции в области образования между федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления.

- а) обеспечение и защита конституционного права граждан Российской Федерации на образование;
- б) создание правовых гарантий для свободного функционирования и развития системы образования в Российской Федерации;
- в) определение прав и обязанностей, полномочий, ответственности физических и юридических лиц в области образования, а также правовое регулирование их отношений в данной области;
- г) все вышеперечисленные.

2. Какими документами регулируются трудовые отношения работников ОУ:

- а) Федеральный закон «Об образовании в РФ»;
- б) Устав ОУ, контракт;
- в) трудовой договор (контракт)
- г) приказом по ОУ;

<p>д) все вышеперечисленные</p> <p>3. Какими документами регламентируются обязанности ребенка в семье?</p> <p>а) Федеральный закон «Об образовании в РФ»;</p> <p>б) Конвенция о правах ребенка;</p> <p>в) Семейный кодекс РФ;</p> <p>г) Конституция РФ;</p> <p>д) правильного ответа нет.</p> <p>4. Этапы дееспособности несовершеннолетнего:</p> <p>а) от рождения до шести лет;</p> <p>б) 6-14 лет;</p> <p>в) 14-18 лет;</p> <p>г) все вышеперечисленные;</p> <p>д) правильного ответа нет</p> <p>5. Основополагающий международный документ, положивший начало интернационализации образования в Европе:</p> <p>а) Декларация о правах человека;</p> <p>б) Конвенция о правах ребенка;</p> <p>в) Конвенция о борьбе с дискриминацией;</p> <p>г) Болонское соглашение;</p> <p>д) все вышеперечисленные.</p>
5.4. Перечень видов оценочных средств
Контрольные работы, тесты, задачи.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Скоробогатов А. В., Борисова Н. Р.	Нормативно-правовое обеспечение образования: учебное пособие	Казань: Познание (Институт ЭУП), 2014

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

№	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
48	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий практического и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ, проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет дисциплин права, Кабинет основ экологического права, Кабинет документационного обеспечения управления, Кабинет конституционного и административного права, Кабинет трудового права	Демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия Специализированная мебель: стол – 26 шт., стул – 50 шт., доска – 1 шт.,		344029, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Первомайский район, ул. Сержантова, 2/104	
50-52	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий практического и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ, проектов), групповых и индивидуальных	Демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия, Герб РФ, флаг РФ, мантши, телевизор, звуковое оборудование, Специализированная мебель: стол – 26 шт., стул – 50 шт., доска – 1 шт., компьютер – 1 шт, проектор	Операционная система Microsoft Windows 10 home Приложение Офис2016 Антивирус Nod 5 academic Зарплата и управление персоналом 1С 8.3	344029, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Первомайский район, ул. Сержантова, 2/104	Лек

	консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебный зал судебных заседаний (344029, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Первомайский район, ул. Сержантова, 2/104)	– 1 шт., доступ в Интернет			
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
<p>Обучение по дисциплине (модулю) «Нормативно-правовое обеспечение образования» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические/семинарские) и самостоятельной работы студентов.</p> <p>Практические/семинарские занятия дисциплины могут проводиться в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, и навыков; оценки достижения компетенций.</p> <p>Подготовка к лекции студентами заключается в следующем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повторить материал предыдущей лекции, прочитав его повторно; - ознакомиться с темой предстоящей лекции (в рабочей программе учебной дисциплины); - ознакомиться с учебными материалами по данной теме в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины или с электронными материалами, предложенными лектором; - записать возможные вопросы, которые можно будет задать лектору. <p>Подготовка к практическим (семинарским) занятиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внимательно прочитать материал лекций, относящихся и к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины; - подготовить развернутые ответы на вопросы, предложенные для обсуждения; - выполнить задания, если они предусмотрены в письменной форме; - понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее; - готовиться к практическим/семинарским занятиям можно как индивидуально, так и в составе малой группы; - рабочую программу учебной дисциплины необходимо использовать в качестве основного ориентира в организации обучения; <p>Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программой дисциплины; - перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть; - тематическими планами лекций, семинарских занятий; - учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами; - перечнем и тематикой письменных работ, а также методическими рекомендациями по их выполнению; - перечнем вопросов (вопросов к зачету). 					